

# Wallonie - Bruxelles International.be

## APPEL À CANDIDATURES

### Programme de bourses d'excellence WBI.World

**Bourses de courte durée (1 à 3 mois)**  
**Bourses de longue durée (1 à 4 ans)**

#### Présentation du programme

Dans un contexte de mobilité et de mondialisation accrues, ce programme de bourses a été mis sur pied par Wallonie-Bruxelles International (WBI).

En appui aux pôles de compétitivité déterminés par le [Plan Marshall 4.0](#) initié par la Wallonie, il permet l'envoi de diplômé(e)s universitaires et chercheurs(/euses) au sein d'institutions étrangères renommées à travers le monde.

Ce programme s'adresse à des diplômé(e)s de niveau master 120 crédits et/ou possédant le titre de docteur obtenu auprès d'un établissement d'enseignement supérieur organisé ou subventionné par la Fédération Wallonie-Bruxelles désirant effectuer une spécialisation ou de la recherche de type doctoral ou postdoctoral à l'étranger.

Les candidat(e)s intéressé(e)s et répondant aux critères de recevabilité détaillés ci-après sont invité(e)s à remplir le dossier de candidature joint au présent appel.

#### Gestionnaire du programme

Joëlle PORSON

[j.porson@wbi.be](mailto:j.porson@wbi.be)

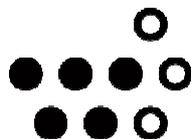
0032 2 421 82 06

Wallonie-Bruxelles International

Service des bourses internationales, formateurs et lecteurs

Place Saintelette, 2

1080 Bruxelles (BE)



# Wallonie - Bruxelles International.be

## Programme de bourses d'excellence WBI.World

### À LIRE ATTENTIVEMENT AVANT DE REMPLIR LE DOSSIER DE CANDIDATURE

- Le formulaire doit être dactylographié et envoyé en un seul et unique fichier PDF (maximum 10 Mo) par courrier électronique ;
- Aucune limite de texte n'est imposée dans la rédaction de votre dossier ;
- Le projet de recherche peut être rédigé en anglais ;
- Les dossiers incomplets, remis hors délai ou ne répondant pas aux critères de recevabilité seront jugés irrecevables.

#### 1. Profil

- Diplômé(e)s de niveau master 120 crédits d'un établissement d'enseignement supérieur organisé ou subventionné par la Fédération Wallonie-Bruxelles désirant effectuer un programme doctoral dans un cadre universitaire à l'étranger ;
- Chercheurs(/euses) possédant le titre de docteur d'un établissement d'enseignement supérieur organisé ou subventionné par la Fédération Wallonie-Bruxelles désirant effectuer un programme postdoctoral dans un cadre universitaire à l'étranger.

Les candidat(e)s diplômé(e)s d'une université étrangère sont également éligibles pour autant qu'ils (elles) puissent prouver un ancrage concret au sein d'une université de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Il est à noter qu'il vous est permis d'introduire un dossier même si vous êtes en cours de cycle et que le dernier diplôme (master 120 crédits ou doctorat) n'est pas encore en votre possession. Il conviendra dans ce cas de faire parvenir une preuve de réussite en temps utiles.

#### 2. Domaines

En vue d'appuyer les différents pôles de compétitivité du Plan Marshall 4.0, les domaines privilégiés sont les suivants :

- Transport et logistique ;
- Génie mécanique ;
- Sciences du vivant ;
- Agro-industrie ;
- Aéronautique-spatial ;
- Technologies environnementales.

Tout autre domaine sera pris en considération, qu'il s'agisse des sciences humaines, fondamentales ou appliquées.

### Que représentent les pôles de compétitivité pour la Wallonie ?

Les Pôles de compétitivité, qui regroupent des entreprises autour d'un domaine économique porteur (cfr supra), constituent un atout économique majeur pour le développement de la Wallonie, concrétisé par la création de synergies autour d'un projet économique innovant stimulé par les entreprises, les centres de formation ou de recherche-innovation.

Si le thème des recherches s'apparente à l'un des domaines précités, WBI transmettra le dossier auprès des Pôles pour avis.

Nous vous invitons vivement à consulter le site [www.poles.be](http://www.poles.be) afin de prendre connaissance de l'activité de chaque pôle et de vérifier si votre projet de recherche pourrait s'apparenter à l'un d'entre eux.

### 3. Pays concernés

Tout pays tiers.

### 4. Types de programme

- Bourses de **longue durée** de niveau doctoral (minimum 1 an, renouvelables 3 fois) ou postdoctoral (minimum 1 an, renouvelables 1 fois) ;
- Bourses de **courte durée** (1 à 3 mois, non renouvelables) de niveau doctoral ou postdoctoral.

### 5. Délais d'introduction des candidatures

- **Pour les bourses de longue durée** :

Au plus tard le **1<sup>er</sup> mars** précédant l'année académique durant laquelle le séjour est souhaité.

- **Pour les bourses de courte durée** :

- pour les séjours dont le départ est prévu entre **février et mai** : au plus tard le **1<sup>er</sup> octobre** précédant
- pour les séjours dont le départ est prévu entre **juin et septembre** : au plus tard le **1<sup>er</sup> février** précédant
- pour les séjours dont le départ est prévu entre **octobre et janvier** : au plus tard le **1<sup>er</sup> mai** précédant

### 6. Composition du dossier

Formulaire de candidature (dûment complété et signé aux endroits requis), suivi des annexes suivantes :

- **Annexe 1** : Lettre d'invitation ou d'accord de l'université d'accueil ou du (de la) professeur(e) encadrant la recherche. Il est à noter que la recherche de l'université d'accueil est une démarche qui vous incombe et WBI n'intervient pas dans ce processus ;
- **Annexe 2** : Copie des diplômes (bachelier, master 120 crédits, doctorat le cas échéant). Si le dossier est introduit alors que le dernier diplôme n'est pas encore en votre possession, il conviendra de faire parvenir une preuve de réussite en temps utiles ;
- **Annexe 3** : Curriculum Vitae au format Europass (canevas en pages 11, 12 et 13) ;
- **Annexe 4** : Déclaration de financements complémentaires (canevas en page 14) ;
- **Annexe 5** : Autres documents éventuels ;
- **Annexe 6** : Minimum 2 lettres de recommandation (canevas en page 15) établies par le corps professoral d'une institution universitaire (qu'elle soit belge ou étrangère) à même de juger la

qualité scientifique de votre travail. Celles-ci doivent être renvoyées par courrier électronique directement à WBI à l'adresse [j.porson@wbi.be](mailto:j.porson@wbi.be) et ne peuvent pas vous être communiquées.

## 7. Introduction des candidatures

Le dossier est à envoyer par courrier électronique à l'adresse [j.porson@wbi.be](mailto:j.porson@wbi.be).

### Remarques importantes :

- Le formulaire doit être dactylographié et envoyé en un seul et unique fichier PDF (maximum 10 Mo) ;
- Aucune limite de texte n'est imposée dans la rédaction de votre dossier ;
- Le projet de recherche peut être rédigé en anglais ;
- Les dossiers incomplets, remis hors délai ou ne répondant pas aux critères de recevabilité seront jugés irrecevables.

## 8. Sélection

WBI opère la sélection des candidatures en collaboration avec l'ensemble des partenaires scientifiques, académiques et institutionnels concernés par le programme.

Le jury est composé de membres :

- du Fonds National de la Recherche Scientifique – F.R.S.-FNRS ;
- de la Direction générale opérationnelle «Economie, emploi et recherche » du Service public wallon (DG 06) ;
- de WBI.

Ceux-ci se basent, entre autres, sur les critères suivants pour établir sa sélection :

- Domaine se rapportant aux pôles de compétitivité du Plan Marshall 4.0 ;
- Lettres de recommandation annexées au formulaire ;
- Mentions académiques ;
- Intérêt du domaine de recherches pour nos universités, centres de recherches ;
- Publications scientifiques ;
- Parcours professionnel ;
- ...

Ces critères permettent d'établir un classement en trois catégories A-B-C. Seules les candidatures ayant obtenu la cote A par au moins l'un des membres du jury seront sélectionnables. Il est à noter que des sous-catégories (A- et A+) sont créées dans la catégorie A.

En principe, la décision intervient au plus tard :

Pour les bourses de longue durée : au plus tard le 15 juillet

Pour les bourses de courte durée :

- pour les séjours prévus entre février et mai : au 1<sup>er</sup> janvier
- pour les séjours prévus entre juin et septembre : au 1<sup>er</sup> mai
- pour les séjours prévus entre octobre et janvier : au 1<sup>er</sup> septembre

## 9. Modalités financières

Pour les bourses de longue durée :

- Montant mensuel : 1.200 euros couvrant les frais de subsistance, le logement, les ouvrages didactiques et les frais de déplacements à l'intérieur du pays ;
- Prise en charge par WBI des frais de voyage internationaux (un aller-retour pour la durée totale du programme) ;
- Prise en charge par WBI d'une assurance de type « soins de santé » pour les boursièr(e)s se rendant en dehors de l'Union européenne, ou intervention dans les frais relatifs à la souscription d'une assurance complémentaire exigée aux USA ou au Canada pour un montant mensuel maximal de 100 euros ;
- Prise en charge par WBI d'une assurance de type « assistance au rapatriement » ;
- Intervention dans les frais d'inscription au doctorat pour un montant maximal de 835 euros.

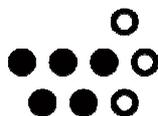
Pour les bourses de courte durée :

- Montant mensuel : 1.300 euros couvrant les frais de subsistance, le logement, les ouvrages didactiques et les frais de déplacements à l'intérieur du pays ;
- Prise en charge par WBI des frais de voyage internationaux (un aller-retour pour la durée totale du programme) ;
- Prise en charge par WBI d'une assurance de type « soins de santé » pour les boursièr(e)s se rendant en dehors de l'Union européenne.

## 10. Procédure de renouvellement (*concerne uniquement les bourses de longue durée*)

La durée de financement maximale par WBI est fixée à 4 ans pour un doctorat et 2 ans pour un post-doctorat.

Dans la mesure où aucune automaticité n'est établie, il incombera au (à la) lauréat(e) souhaitant renouveler son financement d'introduire chaque année pour le **1<sup>er</sup> mai** au plus tard, une demande de renouvellement (formulaire à solliciter auprès de votre gestionnaire) qui sera examinée par le jury.



**Wallonie - Bruxelles  
International.be**

**Wallonie-Bruxelles International (WBI)**

Service des bourses internationales, formateurs et lecteurs

Place Saintelette, 2 – 1080 Bruxelles (BE)

Gestionnaire du programme :

Joëlle PORSON

[j.porson@wbi.be](mailto:j.porson@wbi.be) – 0032 2 421 82 06

<b>PROGRAMME DE BOURSES D'EXCELLENCE WBI.WORLD</b>		<i>Merci de bien vouloir cocher la case adéquate :</i> <input type="checkbox"/> programme de courte durée de type doctoral <input type="checkbox"/> programme de longue durée de type doctoral <input type="checkbox"/> programme de courte durée de type postdoctoral <input type="checkbox"/> programme de longue durée de type postdoctoral	
<b>1. Période d'utilisation de la bourse</b>	<b>2. Durée prévue pour la réalisation du programme</b>	<b>3. Pays de destination</b>	<b>4. Domaine</b>  (Voir Article 31 du décret du 31 mars 2004 définissant l'enseignement supérieur (– <b>cliquer ici</b> ) et rendez-vous en pages 14 et 15 pour sélectionner impérativement un domaine
Du ... au ...	... mois ou ... ans		
<b>5. DONNÉES ADMINISTRATIVES</b>			
Nom :			
Prénoms :			
Lieu et date de naissance :			
Nationalité :			
Sexe :			
Etat civil et charges de famille :			
Adresse de la résidence actuelle :			
Depuis (mois, années) :			
Domicile permanent (adresse) :			
N° de tél. portable :			
N° de tél. fixe :			
Adresse électronique :			
Fonction ou emploi actuellement exercé (à ce sujet, si vous travaillez sous un contrat d'emploi étranger, merci de préciser votre ancrage ou point d'attache en Fédération Wallonie-Bruxelles) :			
Fonction ou emploi auquel vous vous destinez après votre retour en Belgique :			

## 6. CHAMPS DESCRIPTEURS RELATIFS A LA THÉMATIQUE DE VOTRE PROGRAMME

Choisir au maximum 8 champs descripteurs du F.R.S.-FNRS correspondant à la thématique de vos recherches par ordre d'importance avec l'indication en premier du descripteur relatif à votre discipline scientifique, à compléter éventuellement de mots-clés libres de votre choix.

La liste des champs descripteurs est téléchargeable à l'adresse [http://www.fnrs.be/docs/Reglement-et-documents/FRS-FNRS\\_Champs\\_descripteurs.pdf](http://www.fnrs.be/docs/Reglement-et-documents/FRS-FNRS_Champs_descripteurs.pdf)

Champs descripteurs	Mots clés (facultatif)
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

## 7. BOURSES D'ÉTUDES OU FINANCEMENTS OBTENUS PRÉCÉDEMMENT

Organisme(s) ayant accordé un financement	Pays où les études ont été effectuées	Durée du financement	Année universitaire

## 8. PARCOURS ACADÉMIQUE

Genre d'études	Etablissement fréquenté	Année universitaire	Diplôme obtenu	Mention obtenue
Etudes supérieures (à détailler par année académique)				
Etudes post-universitaires (après le master)				

### 9. CONNAISSANCES LINGUISTIQUES \*

Langue (inscrivez les langues après 1, 2, 3, 4 ou 5)	Comprendre		Parler		Ecrire
	Ecouter	Lire	Prendre part à une conversation	S'exprimer oralement en continu	
1. ....	☛	☛	☛	☛	☛
2. ....	1.				
3. ....	2.				
4. ....	3.				
5. ....	4.				
	5.				

\* Suivant le niveau du cadre européen commun de référence (CECR) à consulter à l'adresse suivante : <http://europass.cedefop.europa.eu/fr/resources/european-language-levels-cefr>. Les documents relatifs au CECR sont également joints en annexe du formulaire à titre d'information et ne doivent pas être annexés au présent formulaire puisque vous avez rempli le tableau « Connaissances linguistiques » ci-avant.

### 10. EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Nom de l'employeur	Secteur d'activité	Fonction occupée	Période

### 11. PUBLICATIONS

Liste des publications éventuelles avec les références complètes (coauteurs, nom du journal, année, pages). En ce qui concerne les communications à des colloques, indiquer l'éditeur et les références complètes ; pour les prépublications, indiquer si elles sont acceptées et par quel journal.

*N.B. : une liste est suffisante, il n'est pas nécessaire de joindre une copie des publications.*

### 12. PLAN DU PROGRAMME

**12.1. Dans quelle institution étrangère envisagez-vous de poursuivre votre programme ?**

**12.2. Auprès de quel professeur(e) ou expert(e) ?**

Prénom, Nom :

E-mail :

**12.3. Quelle université délivrera le diplôme de doctorat (concerne les bourses de doctorat uniquement) ?**

**12.4. Votre programme s'intègre-t-il dans le cadre d'un pôle de compétitivité du Plan Marsahall 4.0 ? Si oui, lequel ?**

**12.5. Votre programme s'inscrit-il dans le cadre d'une coopération interuniversitaire ? Si oui, laquelle ? (préciser l'identification des partenaires) ?**

**12.6. Précisez l'intitulé du doctorat ou de la recherche :**

**12.7. Exposez en détail le programme que vous envisagez de poursuivre (aucune limite de texte n'est imposée pour cette rubrique et elle peut être rédigée en anglais) :**

**12.8. Quelle portée donnez-vous à ce programme pour la préparation ou dans le cadre de votre vie professionnelle ? Quelles en seraient les retombées escomptées pour la Fédération Wallonie-Bruxelles ? De même, quel serait l'ancrage éventuel de vos recherches dans notre Fédération ?**

### **13. DÉCLARATION DU (DE LA) CANDIDAT(E)**

Je soussigné(e) .....

- déclare avoir pris connaissance des conditions d'octroi des bourses d'excellence WBI.World et m'engage à m'y conformer strictement ;

- déclare sur l'honneur que les renseignements fournis sont sincères et véritables ;

Fait à ....., le .....

Signature du (de la) candidat(e)

**De quelle façon avez-vous eu connaissance de ce programme de bourses d'excellence ?**

- BROCHURE WBI « ÉTUDIER OU ENSEIGNER A L'ÉTRANGER »
- SITE INTERNET : [www.wbi.be/etudierouenseigner](http://www.wbi.be/etudierouenseigner)
- PRESSE
- RÉSEAUX SOCIAUX
- UNIVERSITÉS ET INSTITUTIONS D'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
- ONEM, FOREM, ACTIRIS,...
- PAR DES CONNAISSANCES

# ANNEXES

- **Annexe 1** : Lettre d'invitation ou d'accord de l'université d'accueil ou du (de la) professeur(e) encadrant la recherche. Il est à noter que la recherche de l'université d'accueil est une démarche qui vous incombe et WBI n'intervient pas dans ce processus ;
- **Annexe 2** : Copie des diplômes (bachelier, master 120 crédits, doctorat le cas échéant). Si le dossier est introduit alors que le dernier diplôme n'est pas encore en votre possession, il conviendra de faire parvenir une preuve de réussite en temps utiles ;
- **Annexe 3** : Curriculum Vitae au format Europass (canevas en pages 11, 12 et 13) ;
- **Annexe 4** : Déclaration de financements complémentaires (canevas en page 14) ;
- **Annexe 5** : Autres documents éventuels ;
- **Annexe 6** : Minimum 2 lettres de recommandation (canevas en page 15) établies par le corps professoral d'une institution universitaire (qu'elle soit belge ou étrangère) à même de juger la qualité scientifique de votre travail. Celles-ci doivent être renvoyées par courrier électronique directement à WBI à l'adresse [j.porson@wbi.be](mailto:j.porson@wbi.be) et ne peuvent pas vous être communiquées.

### Annexe 3 : Curriculum Vitae Europass

**Curriculum vitae Europass** Insérez votre photographie. (Rubrique facultative, voir instructions)

#### Information personnelle

Nom(s) / Prénom(s) **Nom(s) Prénom(s)** (Rubrique facultative, voir instructions)

Adresse(s) Numéro, rue, code postal, ville, pays (Rubrique facultative, voir instructions)

Téléphone(s) (Rubrique facultative, voir instructions) Portable: (Rubrique facultative, voir instructions)

Télécopie(s) (Rubrique facultative, voir instructions)

Courrier électronique (Rubrique facultative, voir instructions)

Nationalité (Rubrique facultative, voir instructions)

Date de naissance (Rubrique facultative, voir instructions)

Sexe (Rubrique facultative, voir instructions)

**Emploi recherché / Domaine de compétence** (Rubrique facultative, voir instructions)

#### Expérience professionnelle

Dates Décrivez séparément chaque expérience professionnelle pertinente, en commençant par la plus récente. Rubrique facultative (voir instructions)

Fonction ou poste occupé

Principales activités et responsabilités

Nom et adresse de l'employeur

Type ou secteur d'activité

#### Education et formation

Dates Décrivez séparément chaque programme d'enseignement ou de formation achevé, en commençant par le plus récent.

Intitulé du certificat ou diplôme délivré

Principales matières/compétences professionnelles couvertes

Nom et type de  
l'établissement  
d'enseignement ou de  
formation

Niveau dans la classification nationale ou internationale (Rubrique facultative, voir instructions)

### **Aptitudes et compétences personnelles**

Langue(s) maternelle(s) **Précisez ici votre langue maternelle** (au besoin ajoutez votre/vos autre(s) langue(s) maternelle(s), voir instructions)

Autre(s) langue(s) Auto-évaluation <i>Niveau européen (*)</i>	<b>Comprendre</b>		<b>Parler</b>		<b>Ecrire</b>
	Ecouter	Lire	Prendre part à une conversation	S'exprimer oralement en continu	

**Langue**

**Langue**

*(\*) Cadre européen commun de référence (CECR)*

Aptitudes et compétences sociales Décrivez ces compétences et indiquez dans quel contexte vous les avez acquises. (Rubrique facultative, voir instructions)

Aptitudes et compétences organisationnelles Décrivez ces compétences et indiquez dans quel contexte vous les avez acquises. (Rubrique facultative, voir instructions)

Aptitudes et compétences techniques Décrivez ces compétences et indiquez dans quel contexte vous les avez acquises. (Rubrique facultative, voir instructions)

Aptitudes et compétences informatiques Décrivez ces compétences et indiquez dans quel contexte vous les avez acquises. (Rubrique facultative, voir instructions)

Aptitudes et compétences artistiques Décrivez ces compétences et indiquez dans quel contexte vous les avez acquises. (Rubrique facultative, voir instructions)

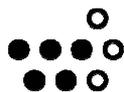
Autres aptitudes et compétences Décrivez ces compétences et indiquez dans quel contexte vous les avez acquises. (Rubrique facultative, voir instructions)

Permis de conduire Inscrivez le(s) permis de conduire dont vous êtes titulaire en précisant si nécessaire la catégorie de véhicule. (Rubrique facultative, voir instructions)

**Information complémentaire** Indiquez ici toute autre information utile, par exemple personnes de contact, références, etc. (Rubrique facultative, voir instructions)

**Annexes** Enumérez les pièces jointes au CV. (Rubrique facultative, voir instructions)

#### Annexe 4 : Déclaration de financements complémentaires



Wallonie - Bruxelles  
International.be

#### Remarque importante

Toute autre source de financement public ou privé doit être mentionnée explicitement par le candidat à l'aide de la déclaration ci-jointe, que ce soit en cours de procédure ou au stade de l'accord.

WBI statue souverainement sur la compatibilité du financement complémentaire à la bourse WBI.

Nom et prénom :

Pays de destination :

1. Si une bourse d'excellence m'est octroyée, et durant la période de bourse :
  - a. Je ne bénéficierai d'aucune source de financement si ce n'est celle provenant du programme de bourses d'excellence WBI.World (\*).
  - b. Je bénéficierai également d'une autre source de financement détaillée ci-après (\*):

Période du financement	Organisme/institution accordant le financement	Montants nets perçus par mois/an	Le montant correspond-il à une bourse ou un salaire/traitement ?	Assujetti à l'ONSS OUI/NON

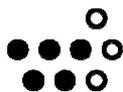
2. Au moment d'introduire ma demande de bourse d'excellence, j'ai également sollicité un financement auprès de l'organisme ci-après mais duquel je n'ai pas encore reçu de réponse définitive. Je m'engage toutefois à prévenir immédiatement WBI de toute information supplémentaire concernant cette demande de financement (\*).

Période du financement	Organisme/institution accordant le financement	Montants nets perçus par mois/an	Le montant correspond-il à une bourse ou un salaire/traitement ?	Assujetti à l'ONSS OUI/NON

(\* ) Biffer les mentions inutiles

Certifié sincère  
Date et signature

## Annexe 6 : Lettre de recommandation



**Wallonie - Bruxelles  
International.be**

### **Wallonie-Bruxelles International (WBI)**

Service des bourses internationales, formateurs et lecteurs

Place Saintelette, 2 – 1080 Bruxelles (BE)

Gestionnaire du programme :

Joëlle PORSON

[j.porson@wbi.be](mailto:j.porson@wbi.be) – 0032 2 421 82 06

#### **LETTRE DE RECOMMANDATION**

Cette formule d'appréciation ne sera pas communiquée au (à la) candidat(e).

Elle devra être renvoyée directement à WBI par courrier électronique à l'adresse [j.porson@wbi.be](mailto:j.porson@wbi.be).

L'attestation doit être établie par le corps professoral d'une institution universitaire à même de juger la qualité scientifique du travail du (de la) candidat(e). La lettre ne peut en aucun cas émaner d'une personne ayant avec le (la) candidat(e) un lien de parenté jusqu'au quatrième degré.

#### **Bourse d'excellence [WBI.World](#)**

#### À REMPLIR PAR LE (LA) CANDIDAT(E) :

Nom et prénom :	Pays de destination :
Adresse électronique :	Période d'utilisation de la bourse :
Intitulé de la recherche ou du doctorat :	

#### À REMPLIR PAR LE (LA) RÉFÉRENT(E) :

Nom et prénom :

Titre :

Institution :

Adresse électronique :

1. Appréciation du programme de travail du (de la) candidat(e) et de son aptitude à le mener à bien (*aucune limite de texte n'est imposée*) :

2. Par comparaison avec d'autres personnes au même stade de formation, je considère que la demande du (de la) candidat(e) est :

- À soutenir prioritairement
- À soutenir éventuellement

**Signature du (de la) référent(e)**