**Document 2 : HR STRATEGY - ACTION PLAN**

Nom de l'organisation : …………………………………………………………………………………………….

Coordonnées de la personne de contact : ……………………………………………………………………………………

Lien web de l’institution où est publiée la Stratégie HR pour les chercheurs : ……………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………….

**Date de soumission de la candidature :** ……………………………………………………………………………………..

**1. Information sur l’organisation**

*Présentez les chiffres-clés relatifs à votre organisation. Les champs marqués \* sont à remplir obligatoirement.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***STAFF & ETUDIANTS*** | *Equivalent Temps Plein* |
| *Nombre total de chercheurs = staff de recherche : professeurs, enseignants-chercheurs, chercheurs, personnes titulaires d’un grant ou d’une bourse, doctorants, à temps partiel ou à temps plein* | *\** |
| *Dont (nombre) internationaux (par ex. de nationalité étrangère)* | *\** |
| *Dont (nombre) financés par des fonds externes* | *\** |
| *Dont (nombre) de femmes* | *\** |
| *Dont (nombre) de chercheurs confirmés (R3) et de chercheurs principaux (R4), disposant d’un large degré d’autonomie, PI ou Professeur* | *\** |
| *Dont (nombre) de chercheurs reconnus (R2) = post-doctorant ou équivalent mais pas encore totalement indépendants* | *\** |
| *Dont (nombre) de chercheurs de premier niveau = doctorant ou jeune chercheur* | *\** |
| *Nombre total d’étudiants (si pertinent)* |  |
| *Nombre total de staff (staff de recherche + personnes en charge de l’administration, de la gestion, de l’enseignement et du staff de recherche* | *\** |
| ***BUDGET RECHERCHE (pour l’année comptable la plus récente)*** | *€* |
| *Budget annuel total de l’organisation* |  |
| *Budget annuel provenant d’une allocation gouvernementale (dédié à la recherche)* |  |
| *Budget annuel de projets compétitifs financés par des pouvoirs publics (dédié à la recherche, obtenus en compétition avec d’autres organisations, par ex. les financements européens)* |  |
| Budget annuel provenant de fonds privés ou de sources non gouvernementales (dédiés à la recherche) |  |
| ***PROFIL DE L’ORGANISATION (très brève description de votre organisation, max. 100 mots)*** | |
|  | |

**2. Description (max. 2 pages)**

Présentez les forces et faiblesses de la politique actuelle et des pratiques de votre institution en regard des 4 thèmes de la Charte et du Code repris dans l’analyse interne (gap analysis)

**3. Actions**

Listez toutes les actions qui vont être développée dans le cadre de la Stratégie RH. Une version plus détaillée peut être annexée. Le tableau doit présenter au moins les informations suivantes : Titre de l’action, Timing, Unité responsable, Indicateur(s)/Cible(s)

Exemples:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Titre de l’action*** | ***Timing (au moins par trimestre ou semestre)*** | ***Unité responsable*** | ***Indicateur(s) / Cible(s)*** |
| *Publication de tous les postes vacants de chercheurs sur Euraxess* | *Eté 2016* | *Service RH* | *50% d’augmentation des candidatures*  *Min. 1/3 de candidatures externes* |
| *Attribution d’un budget de fonctionnement aux post-docs* | *Décembre 2017* | *Département Finances* | *Approbation du Conseil d’Administration* |
| *Amélioration de la formation des superviseurs des nouveaux doctorants* | *Continu* | *Ecoles doctorales* | *Min. 2 formations offertes par an*  *Monitoring continu de l’effet*  *Augmentation du nombre d’évaluations positives des doctorants* |

Comme l’établissement d’une politique de recrutement ouvert est un élément clé dans la stratégie RH, indiquez comment votre organisation utilise la grille OTM-R et comment vous avez l’intention d’implémenter – ou comment vous implémentez - les principes de l’OTM-R. S’il y a une redondance avec les actions décrites ci-dessus, donnez un court commentaire concernant ces actions.

SI votre organisation a déjà implémenté une stratégie de recrutement suivant les principes OTM-R, veuillez donner le lien web y référant.

Actions concernant l’implémentation des principes de recrutement ouvert, transparent et basé sur les mérites (OTM-R)

**4. Implémentation (max. 1 page)**

Présentez le processus d’implémentation des actions. La liste de questions ci-dessous peut vous servir de base pour l’explication :

* Avez-vous prévu un comité d’implémentation ou un groupe de pilotage pour coordonner régulièrement le processus ?
* Avez-vous intégré la communauté des chercheurs, les bénéficiaires principaux dans le processus d’implémentation ?
* Comment votre organisation va-t-elle s’assurer que les actions proposées seront effectivement mise en route/réalisées ?
* Y a-t-il une preuve de l’intégration de la HRS4R dans les politiques institutionnelles ? Par exemple, la HRS4R est-elle reconnue comme faisant part de la stratégie de recherche de l’institution ?
* Comment enregistrez/contrôlez-vous les progrès ?
* Comment allez-vous organiser les évaluations internes et externes du processus